

団 体 貸 出 申 込 書

千歳市立図書館 館長 様

次のとおり貸出を申し込みます。

申込日 年 月 日

学 校 名	学校（ 年 組）
電話番号(FAX 番号)	
担 当 者 氏 名	
来 館 者 氏 名 担当者以外の方が来館される場合にご記入ください	
来 館 希 望 日 （図書館の都合によりお断りする場合があります）	年 月 日（ ）
来館希望時間	時 分～
調べ学習テーマ （テーマがあればご記入ください）	
貸出希望冊数	冊 （最大500冊まで） （調べ学習の貸出冊数最大 50 冊です）
貸出希望期間	月 日（ ）～ 月 日（ ）
本の受取日	月 日（ ）

貸出後は厳重に管理し紛失等がないように注意します。

※千歳市立図書館記入欄

受付日時	年 月 日 受付者	チェック 1

利用者 No.		
貸出期間	年 月 日（ ）～ 年 月 日（ ）	
貸出冊数	冊	
貸出担当者		チェック 2