

# 団体貸出申込書

千歳市立図書館 館長 様

次のとおり貸出を申し込みます。

申込日 年 月 日

団体名	学校 ( 年 組)
電話番号(FAX番号)	
担当者氏名	
来館者氏名 <small>担当者以外の方が来館される場合にご記入ください</small>	
来館希望日 <small>(図書館の都合によりお断りする場合があります)</small>	年 月 日 ( ) 複数ある場合は備考欄に記入してください
来館希望時間	時 分～
調べ学習テーマ <small>(テーマがあればご記入ください)</small>	
調べ学習の場合、選書をお手伝いすることができます。どちらかに○をつけてください。	要 ・ 不要
貸出希望冊数	冊 (最大500冊まで) <small>(調べ学習の貸出冊数最大50冊です)</small>
貸出希望期間	月 日 ( ) ～ 月 日 ( )
本の受取日	月 日 ( )
備考	

貸出後は厳重に管理し紛失等がないように注意します。

※職員記入欄

受付日時	年 月 日 受付者	チェック1
------	-----------	-------

利用者 No.		
貸出期間	年 月 日 ( ) ～ 年 月 日 ( )	
貸出冊数	冊	
貸出担当者		チェック2